

PROCEDURA

1. LIBERO ESERCIZIO

Il permesso al libero esercizio deve essere richiesto a:

Ufficio di Sanità – via Orico 5 – 6501 Bellinzona

Tel. 091/814 30 45

<https://www4.ti.ch/dss/dsp/us/sportello/procedure-per-le-autorizzazioni-di-libero-esercizio/>

Informazioni utili:

Da verificare se i dati personali sono aggiornati su Nareg

<https://www.nareg.ch/>

Per chi ha lavorato all'estero o in un altro Cantone negli ultimi 5 anni Good Professional Standing

Offerte speciali per i membri ASI-SBK Assicurazione RC professionale e previdenza professionale

I membri ASI-SBK possono ricevere una consulenza gratuita di due ore del valore di 280.— presso "frauenvorsorge".

Per la responsabilità professionale, "Mobiliar / Solution + Benefit" offre una soluzione interessante https://solution-benefit.ch/asi_i/

IMPORTANTE: se l'attività viene svolta in più Cantoni (ad esempio Ticino e Grigioni) è necessario richiedere l'autorizzazione ad entrambi

2. PROCEDURA PER LA RICHIESTA AD ESERCITARE A CARICO DELL'AOMS

Una volta ottenuto il libero esercizio (per chi inizia l'attività a partire dal 01.01.2022) è necessario richiedere l'autorizzazione ad esercitare a carico dell'AOMS

Attenzione questa autorizzazione deve essere richiesta anche da coloro che possiedono già il libero esercizio, ma hanno interrotto l'attività ed intendono riprenderla

<https://www4.ti.ch/dss/dsp/us/sportello/procedure-per-la-richiesta-di-fatturare-a-carico-dellaoms/>

<https://www4.ti.ch/dss/dsp/us/informazioni-utili/informazioni-in-merito-alla-nuova-aoms/>

<https://www4.ti.ch/dss/dsp/us/informazioni-utili/informazioni-in-merito-alla-nuova-aoms/informazioni-generalisullautorizzazione-aoms/>

<https://www4.ti.ch/dss/dsp/us/informazioni-utili/informazioni-in-merito-alla-nuova-aoms/informazioni-utili-relative-ai-requisiti-di-qualita-richiesti-dallart-58g-oamal/>

DATA INIZIO ATTIVITA': fa stato la data indicata sull'autorizzazione a fatturare a carico dell'AOMS, le fatture, anche retroattive, dovranno essere inviate solo dopo l'assegnazione del numero di codice creditore (punto 4.)

IMPORTANTE: se l'attività viene svolta in più Cantoni (ad esempio Ticino e Grigioni) è necessario richiedere l'autorizzazione ad entrambi

3. GLN GLOBAL LOCATION NUMBER (DEFINIZIONE PRECEDENTE EAN)

Consultare il Registro Nazionale delle Professioni Sanitarie Nareg <https://www.nareg.ch/> oppure richiedere a Fondazione Refdata

www.refdata.ch

partner@hcsolutions.ch

4. RICHIESTA NUMERO CODICE CREDITORE RCC

Scheda informativa e formulario di richiesta per l'assegnazione del numero di codice creditore - numero RCC

<https://www.sasis.ch/it/Entry/ProductEintrag/ProductMenuEintrag?selectedMenuId=1032&secondLevelMenuId=1005>

Inoltare la richiesta del numero codice creditore RCC a:

SASIS AG - Zahlstellenregister

Bahnhofstasse 7 - Postfach – 6002 Lucerna

Tel. 032/625 42 44

www.sasis.ch

zsr@sasis.ch

Documenti da inviare:

- Formulario per richiedere l'assegnazione del numero di codice creditore (numero RCC)
- Autorizzazione cantonale a esercitare la professione di infermiere secondo l'art. 11 della legge sulle professioni sanitarie (LPSan) oppure un'autorizzazione riconosciuta ai sensi dell'art. 34 cpv. 1 LPSan
- Autorizzazione cantonale ad esercitare come infermiere a carico dell'AOMS (assicurazione obbligatoria delle cure medico-sanitarie) secondo l'art. 49 OAMaI
- Se disponibile: attestazione di formazione complementare in consulenza per l'allattamento, attestazione di formazione complementare in consulenza per diabetici, attestazione di abilitazione alla valutazione del fabbisogno di cure psichiatriche
- GLN = Global Location Number
- IDI = numero di identificazione delle imprese (vedi punto 5.)

IMPORTANTE: se l'attività viene svolta in più Cantoni (ad esempio Ticino e Grigioni) è necessario richiedere due codici separati

4.1 CURE CON SPECIALIZZAZIONE

Diabetici (in francese)

<https://old.sbk.ch/fr/prestations/infirmieres-et-infirmiers-independants/conseils-aux-diabetiques>

Allattamento (in francese)

<https://old.sbk.ch/fr/prestations/infirmieres-et-infirmiers-independants/conseils-en-allaitement>

Psichiatria (in francese)

<https://old.sbk.ch/fr/prestations/infirmieres-et-infirmiers-independants/confirmation-de-lautorisation-devaluer-les-besoins-en-soins-psychiatriques>

5. APERTURA CONTO AVS INDIPENDENTI/ NUMERO DI IDENTIFICAZIONE DELLE IMPRESE (IDI)

<https://www4.ti.ch/dss/ias/prestazioni-e-contributi/scheda/p/s/dettaglio/obbligo-contributivo-nelle-assicurazioni-sociali/inizio-e-fine-dellobligo-contributivo-e-categorie-di-assicurati/>

IDI = numero di identificazione delle imprese

I numeri IDI già attribuiti si possono consultare presso l'Ufficio federale di statistica all'indirizzo uid.admin.ch. Se non si possiede un numero IDI, questo verrà assegnato in concomitanza con la conferma dell'attività lavorativa indipendente da parte della Cassa di compensazione oppure con l'iscrizione in qualità di impresa individuale nel Registro di commercio. **Il numero IDI può essere consegnato al più tardi entro tre mesi dall'inizio del numero RCC.**

6. DOMANDA DI ADESIONE ALLE CONVENZIONI AMMINISTRATIVE NECESSARIA PER BENEFICIARE DELLE PRESTAZIONI DELLE CONVENZIONI

Una volta ricevuto il numero RCC con l'estratto dei dati da parte di SASIS SA, si deve procedere con la domanda di adesione alle Convenzioni amministrative per cure infermieristiche ambulatoriali e a domicilio secondo OPRe 7

https://www.asiticino.ch/fileadmin/user_upload/Convenzioni_casse_malati-domanda_adesione-2023-02-02.pdf

La domanda di adesione alle Convenzioni, con **allegata copia della prima pagina dell'estratto dati ricevuto dalla SASIS SA**, deve essere inviata a:

SBK ASI Svizzera
Signora Susann Weishaupt
Casella Postale 8124 – 3001 Berna

Per informazioni sul procedimento di adesione/disdetta alle convenzioni e per questioni relative alla procedura per diventare infermieri indipendenti la Signora Susann Weishaupt è disponibile martedì e mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 ed il venerdì dalle 10.00 alle 12.00 ai seguenti numeri di telefono:

per i membri ASI-SBK

Tel. 031 388 36 10

per i non membri ASI-SBK (numero a pagamento)

Tel. 0900 10 36 36

e-mail

freiberufliche@sbk-asi.ch

SISTEMA DI PAGAMENTO: per usufruire del sistema "Terzo pagante" (l'infermiere invia la fattura direttamente alla Cassa Malati che provvede al pagamento) è indispensabile aderire alle convenzioni amministrative.

Se non si aderisce alle convenzioni viene applicato il sistema del "Terzo garante" (la fattura deve essere pagata dal paziente che in seguito dovrà chiedere il rimborso alla Cassa Malati)

IMPORTANTE: se l'attività viene svolta in più Cantoni (ad esempio Ticino e Grigioni) è necessario presentare una domanda di adesione alle Convenzioni Amministrative per ogni cantone

6.1 DISDETTA DALLE CONVENZIONI AMMINISTRATIVE

La disdetta deve essere inviata per iscritto entro la fine dell'anno rispettando un preavviso di 6 mesi a:

SBK ASI Svizzera
Signora Susann Weishaupt
Casella Postale 8124 – 3001 Berna

6.2 ASSICURAZIONI SOCIALI

<https://www.mtk-ctm.ch/it/tariffe/tariffa-per-le-cure-infermieristiche-sbk-asi/>

7. PROGRAMMA QUALITA' – LABEL CURACASA

La documentazione relativa al programma qualità si trova sul sito CURACASA
Ulteriori informazioni <https://www.curacasa.ch/page/27>

8. FINANZIAMENTO DELLE CURE

Tariffe LAMAL

L'articolo 7, cpv 2 dell'Opre, indica le tariffe orarie riconosciute ai fornitori di prestazioni (tra cui gli infermieri indipendenti), per le cure obbligatorie a carico degli **assicuratori malattia**, suddivise nelle tre categorie:

a) consigli e istruzione	Fr. 76.90
b) esami e cure	Fr. 63.00
c) cure di base	Fr. 52.60

Il **Cantone** aveva definito le seguenti tariffe per l'anno 2023 (esclusivamente per gli infermieri che hanno sottoscritto il contratto):

a) consigli e istruzione	Fr. 93.92
b) esami e cure	Fr. 93.92
c) cure di base	Fr. 83.63

Indennità per lavoro notturno e festivo: secondo art. 25 CCL SACD privati

Legge federale sull'assicurazione malattie (LAMal)

https://www.fedlex.admin.ch/eli/cc/1995/1328_1328_1328/it

Tariffe Assicurazione Invalidità (AI)

Secondo convenzione Fr. 1.00/punto

<https://old.sbk.ch/fr/prestations/infirmieres-et-infirmiers-independants/formulaires-et-documents>

9. CONTRATTO DI PRESTAZIONE CON IL CANTONE (fonte Ufficio degli anziani e cure a domicilio UACD)

La prima richiesta del contratto di prestazione per i nuovi infermieri deve essere inoltrata direttamente all'UACD




Per ogni ulteriore ragguglio in merito al Contratto di Prestazione con il Cantone contattare l'Ufficio Anziani e Cure a Domicilio UACD dss-uacd@ti.ch

10. STATISTICA FEDERALE

Obiettivo e basi giuridiche

Lo scopo della statistica dell'assistenza e cura a domicilio è offrire una panoramica d'insieme a livello svizzero per quanto riguarda le prestazioni fornite, il personale impiegato, i clienti trattati nonché i dati relativi alle finanze. Mediante un questionario, l'Ufficio federale di statistica (UST) raccoglie ogni anno informazioni presso i servizi d'assistenza e cura a domicilio che operano in Svizzera (imprese e infermieri indipendenti). **La rilevazione è obbligatoria** e si fonda sulla legge sull'assicurazione malattie (LAMal)¹ e sulla legge sulla statistica federale (LStat), che verificano e, ove necessario, fanno correggere i dati forniti dai servizi. Tutti coloro che partecipano alla verifica dei dati e successivamente alla loro elaborazione sono soggetti alle disposizioni della legge federale sulla protezione dei dati (LPD)³. La statistica federale dell'assistenza e cura a domicilio è una rilevazione annuale realizzata presso le organizzazioni di diritto privato a scopo non lucrativo e di diritto pubblico. Dal 2010 partecipano pure le organizzazioni di diritto privato a scopo lucrativo e gli infermieri e le infermiere indipendenti. L'universo di base della statistica dell'aiuto e delle

cure a domicilio, dai dati del 2010, comprende tutte le organizzazioni e tutte le persone attive in Svizzera appartenenti alle seguenti categorie:

-  organizzazioni di aiuto e cure a domicilio di diritto pubblico e privato senza scopo di lucro
-  organizzazioni di aiuto e cure a domicilio di diritto privato a scopo di lucro
-  fornitori di **prestazioni indipendenti** che forniscono almeno **250 ore** di prestazioni di cura ai sensi dell'art.7 OPre presso «il domicilio» dei clienti.

<https://www.asiticino.ch/indipendenti/statistica-federale/>

11. PIATTAFORMA MFT (MANAGED FILE TRANSFER)

Per facilitare lo scambio di documenti tra gli istituti sociosanitari e i vari uffici del DSS il Centro sistemi informativi (CSI) del Cantone Ticino ha consigliato l'utilizzo della piattaforma MFT (Managed File Transfer). Si tratta di una piattaforma in cui è possibile condividere in maniera sicura e criptata documenti elettronici tra gli istituti e alcuni uffici del DSS.

<https://www.asiticino.ch/indipendenti/piattaforma-mft/>

12. PIATTAFORMA E-LOG

E-log è una piattaforma ideata e gestita dall'Associazione svizzera delle infermiere e degli infermieri (ASI) e la Federazione svizzera delle infermiere e degli infermieri anestesisti (FSIA) che utilizza un sistema a punti attribuiti in base ai corsi frequentati. E-log è parte integrante del programma qualità, per i membri ASI e SIGA/FSIA l'uso della versione integrale è gratuito.

www.e-log.ch/it/

13. TASSE

13.1	Autorizzazione al libero esercizio	Fr. 400.—
13.2	Autorizzazione ad esercitare a carico dell'AOMS	Fr. 300.—
13.3	Numero codice creditore RCC	Fr. 300.— (+ IVA) validità 5 anni Fr. 100.— (+ IVA) proroga per ulteriori 5 anni Fr. 300.— (+ IVA) riattivazione numero sospeso
13.4	Tassa d'adesione alle convenzioni amministrative	membri ASI-SBK per i membri ASI-SBK l'adesione alle convenzioni amministrative è compresa nella quota annuale di Fr. 315.— (categoria 19)
		NON membri ASI-SBK gli infermieri che non sono membri ASI-SBK al momento della presentazione della domanda di adesione alle convenzioni amministrative devono versare una tassa di Fr. 750.— (+ IVA)
	Regolamento (in francese) https://old.sbk.ch/fr/prestations/infirmieres-et-infirmiers-independants/formulaires-et-documents	
13.5	Partecipazione annuale ai costi	membri ASI-SBK Fr. 100.— (+ IVA)
		NON membri ASI-SBK Fr. 500.— (+ IVA)

14. LINK

Convenzione amministrativa ASI Tarifsuisse valida dal 01.01.2022

https://old.sbk.ch/files/sbk/service/freiberufliche_pflege/formulare_vertraege/2022_04-22_Tarifvertrag_SBK_Langzeit_31.500.2120G_DEF_BT_ital.pdf

Convenzione amministrativa HSK valida dal 01.04.2021

https://old.sbk.ch/files/sbk/service/freiberufliche_pflege/formulare_vertraege/2021_04_01_CH_OKP_Pflege_Administrativvertrag_SBK_ASI_Version_fr.pdf

Convenzione amministrativa CSS valida dal 01.04.2021

https://old.sbk.ch/files/sbk/service/freiberufliche_pflege/formulare_vertraege/2021_04_01_CSS_SBK_adminvertrag_IT.pdf

Assicurazioni sociali

<https://www.mtk-ctm.ch/it/tariffe/tariffa-per-le-cure-infermieristiche-sbk-asi/>

Vari documenti e formulari in lingua italiana/francese/tedesca

<https://old.sbk.ch/fr/documenti-e-informazioni-in-italiano>

<https://old.sbk.ch/fr/prestations/infirmieres-et-infirmiers-independants/formulaires-et-documents>

<https://old.sbk.ch/dienstleistungen-sbk/freiberufliche-pflege/formulare-und-dokumente>

FAQ

<https://www.asiticino.ch/indipendenti/consulenze-faq/faq/>