



infoASI

rivista trimestrale supplemento di **Cure infermieristiche**
mensile dell'Associazione Svizzera Infermieri (ASI-SBK)

Linee guida per gli autori di articoli

Generalità

Sulla rivista InfoASI vengono pubblicati articoli concernenti la pratica professionale, lo specifico infermieristico e in genere contributi pertinenti al campo della salute che possono risultare interessanti per la categoria infermieristica.

Premessa

L'elaborazione di un articolo è gratuita, non viene corrisposto nessun onorario. La redazione decide sia se pubblicare l'articolo inviato che la data della sua pubblicazione. Gli articoli proposti, se calati nella pratica, **devono essere approvati dall'istituto dove sono contestualizzati.**

Proporre un articolo

Gli articoli sono da inviare al segretariato della sezione: segretariato@asiticino.ch che provvede ad inoltrarli alla redazione, oppure all'indirizzo sbk.infoasi@gmail.com in formato Word, precisando titoli e sottotitoli.

Norme redazionali

La lunghezza dell'articolo di norma non deve superare le 3 pagine Word carattere 12 (che corrispondono a circa 11.500 caratteri).

Struttura dell'articolo

InfoASI si rivolge a tutta la categoria infermieristica, ossia professionisti che lavorano in contesti molto diversi e che dispongono spesso di poco tempo. E' importante che gli articoli siano redatti in un linguaggio chiaro, preciso ed accessibile, che contengano esempi che permettono di stabilire un legame con la pratica.

Quando scrivete pensate a chi legge. Il testo deve essere accattivante, deve invogliare alla lettura, prima di iniziare a scrivere pensate quali sono gli aspetti importanti da evidenziare, quale è il messaggio che volete trasmettere

Forma:

Il titolo riveste un ruolo fondamentale nell'efficacia dell'articolo, serve a destare interesse, attirare ed incuriosire il lettore oltre che a fungere da orientamento rispetto al fatto narrato.

La prima parte dell' articolo, poche righe dove si riassume brevemente il contenuto, serve ad indirizzare il lettore.

Segue poi il corpo vero e proprio del testo, che sviluppano gli elementi enunciati nella parte introduttiva. Si consiglia di suddividere il testo in paragrafi con relativi sottotitoli in modo da renderlo più soft.

Le righe conclusive meritano una certa cura, in quanto concorrono a dare il senso generale dell'articolo. La sintesi conclusiva deve permettere al lettore di cogliere il messaggio che l'autore vuole trasmettere.

Vocaboli stranieri: meglio usare, se esiste, il corrispettivo in italiano. Se non esiste, chiarire tra parentesi il termine utilizzato

Abbreviazioni: quanto si utilizza la prima volta la sigla o l'abbreviazione specificare tra parentesi la denominazione completa: esempio EOC (Ente Ospedaliero Cantonale), in seguito utilizzare la sola sigla o abbreviazione

Grafici e tabelle: è meglio spiegare nel testo scritto quanto si vorrebbe illustrare con dei grafici o tabelle.

Illustrazioni e fotografie: sono molto apprezzate. Se vi è possibile allegate fotografie o illustrazioni pertinenti all'articolo. **Per poter essere stampate devono però essere di buona qualità (alta risoluzione), e non essere protette da copyright.** A questo proposito sono apprezzate perché sicuramente non protette le fotografie o illustrazioni di proprietà personale dell'autore.

Indicazioni relative agli autori il nome dell'autore figura all'inizio dell'articolo, accompagnato da una sua fotografia che vi preghiamo di farci pervenire. Chiediamo anche di comunicarci alcuni dati significativi dell'autore, pertinenti all'articolo che figureranno al termine dell'articolo. L'articolo dovrà essere accompagnato da recapiti validi (indirizzo email, numero di telefono) dove la redazione può ricontattare l'autore.

Referenze bibliografiche la lista delle referenze dovrà essere limitata ai testi significativi, in genere non più di 6 titoli. Si può sempre aggiungere che la lista completa può essere richiesta all'autore.

La redazione decide la forma definitiva degli articoli, eventuali tagli, la scelta delle illustrazioni, se le modifiche sono importanti le soluzioni vengono ricercate in accordo con l'autore, in caso di modifiche minori la redazione procede in modo autonomo.

Siamo a disposizione in caso di difficoltà nell' elaborazione dell'articolo. Spesso l'ultima correzione viene effettuata in collaborazione tra autore del testo e redazione.

Grazie per il contributo!

Redazione linee guida: Sig.ra L. Simoni-Giacobbe, membro della Redazione InfoASI

Il documento é stato approvato dal Comitato ASI-SBK Sezione Ticino in data 15.09.2015