Viale Officina 6 telefono +41 91 814 70 21 fax e-mail +41 91 814 70 29 dss-uacd@ti.ch Repubblica e Cantone Ticino Dipartimento della sanità e della socialità Divisione dell'azione sociale e delle famiglie

Funzionario incaricato Antonio Saredo-Parodi

Ufficio degli anziani e delle cure a domicilio 6501 Bellinzona

telefono e-mail 091/814.70.38 antonio.saredo-parodi@ti.ch

A tutte/ le/ gli infermiere/ii indipendenti

Bellinzona

15 febbraio 2022

Ns. riferimento

Vs. riferimento

asp

Statistica federale infermieri indipendenti 2021

Gentili infermiere/i.

vi ricordo che secondo direttiva dell'Ufficio federale di statistica ogni infermiere indipendente (con o senza contratto di prestazione cantonale) che nel corso dell'anno eroga un numero di ore di prestazione uguale o superiore a 250 è tenuto a partecipare alla statistica federale SPITEX entro il termine (al più tardi) del 31 marzo 2022.

Mediante un questionario elettronico, l'Ufficio federale di statistica (UST) raccoglie ogni anno informazioni presso i servizi d'assistenza e cura a domicilio che operano in Svizzera (imprese e infermieri indipendenti). La rilevazione è **obbligatoria** e si fonda sulla legge sull'assicurazione malattie (LAMal) e sulla legge sulla statistica federale (LStat). Tutti coloro che partecipano alla verifica dei dati e successivamente alla loro elaborazione sono soggetti alle disposizioni della legge federale sulla protezione dei dati (LPD).

Invito pertanto tutti a seguire le indicazioni del **formulario-guida excel** allegato per verificare se rientrate nell'obbligatorietà della compilazione; coloro che hanno erogato nel corso del **2021 almeno 250** ore di attività devono partecipare alla statistica federale collegandosi al portale internet dell'UST-SOMED mentre i **nuovi** infermieri o quelli che non hanno mai partecipato, devono annunciarsi tramite il citato formulario-guida all'Ufficio degli anziani e delle cure a domicilio via e-mail (<u>antonio.saredo-parodi@ti.ch</u>) per la creazione del proprio profilo utente (sempre se fa il caso del superamento 250 ore nel 2021).

Al fine di facilitare ed accelerare il più possibile l'adempimento, riporto qui di seguito una breve guida riassuntiva sulla compilazione nel portale UST. Vi consiglio di procedere al più presto e resto volentieri a disposizione per eventuali informazioni supplementari. Vi ringrazio anticipatamente per la vostra collaborazione.

Cordiali saluti.

UFFICIO DEGLI ANZIANI E DELLE CURE A DOMICILIO

Il controllore di gestione:

Antonio Saredo-Parodi

Allegati: breve schema, formulario e link collegamento per la statistica UST-SOMED. https://www.somed.bfs.admin.ch/BusinessModules/Login.aspx?CookieChecked=true



BREVE GUIDA PER LA STATISTICA FEDERALE (TI)

Una volta entrati al portale con i vostri dati di accesso e controllato i vostri dati personali, troverete 4 schede dati da riempire:

A. Dati di base:



Nella riga ${\bf A.51\text{-}A.55}$ si chiede di rispondere con ${\bf SI}$ o un ${\bf NO}$.

Dovete rispondere solo alla **prima** domanda **A51**:

- > se avete avuto il contratto di prestazione nel 2021 con il Cantone = SI, altrimenti NO
- > rispondete NO a tutte le altre informazioni supplementari (da A.52 A.54) e zero in A.55

I campi da riempire nella scheda A. Dati di base per le/gli inf. ind. dovrebbe risultare così:

1, Sì 🔻
2. No. ▼
2. No. ▼
2. No ▼
0
2. Altre prestazioni di aiuto e cure a domicilio 20. Servizi sociali 21. Puericultura 22. Servizi terapeutici 23. Trasporti 24. Sistemi d'allarme 29. Altro (A28):
=

B. Personale

200. Cura e aiuto ai clienti

201. Direzione 202. Amministrazione

299. Totale

Dalla riga 100, individuate la vostra figura professionale

- A. nella casella 01.Persone: indicare sempre 1, perché siete autonomi.
- B. nella casella 02.Posti: calcolare la % di occupazione:
 - Mettere quindi 1 posto se nel 2021 se si sono superate 1266 ore di attività,
 - Se nel 2021 si sono prestate meno ore, calcolare la %. Per es. se ha svolto 443 ore di attività fare questo calcolo: 443 / 1266 = 0.35 % (arrotondato).
 Attenzione: mettere solo puntini e non virgole, 0.35
 - Ripetere le due cifre al punto 2.

	o (indipendente)	
	01. Persone	02. Posti
100. Infermiera/e SUP (Bachelor of Science in cure infermieristiche)		
01. Master of Science in cure infermieristiche (MScN) SUP		
102. Master of Science in Nursing (MSN)		
103. PhD Nursing Science		
110. Infermiera dipl. SSS / infermiere dipl. SSS	1	0
111. Infermiera /e dipl. livello II		
112. Infermiera(e) diplomata(o):in cure generali / in igiene materna e pediatria / in psichiatria / in salute pubblica		
113. Levatrice, ostetrica SUP		
120. Infermiera /e dipl. livello I		
121. Certificato di capacità d'infermiere assistente geriatrica/o (AG CRS)		
30. Operatrice/tore sociosanitaria/o (AFC), Aiuto familiare qualificata/o (AFC o diploma cantonale)		
131. Assistente di studio medico (AFC)		
32. Operatrice/tore socioassistenziale (AFC), Operatrice/tore socioassistenziale indirizzo anziani (AFC)		
133. Addetto/a alle cure sociosanitarie (CFP), Assistente di cura CRS		
40. Infermiera(e) diplomata(o) in salute pubblica		
41. Infermiera(e) specializzazione in puericultura		
142. Formazioni qualificate post-diploma (CAS, DAS, MAS, formazione in gestione, cure palliative, cure intense, Attestato federale)		
150. Lavoro sociale / educazione sociale (SUP o dipl. SSS)		
151. Altre professioni nell'ambito della salute: fisioterapista diplomato(a), ergoterapista diplomato(a)		
IS2. Stagiaire/Apprendista		
153. Formazione in direzione, gestione e amministrazione		
154. Corsi nell'ambito dell'assistenza e cura a domicilio (ad es. collaboratore/-trice sanitario(a) CRS)		
155. Senza formazione specifica		
199. Totale	1	

0.35

0.35

D4	/ R2	P٥	~4:
D I	<i>,</i> D/	P()	

IN

Per «Posti» s'intende il **grado di occupazione netto** in percentuale su base annua (le assenze di lunga durata dovute a malattia, infortunio o altro, generalmente rimborsate dalle assicurazioni, sono dedotte sia dal grado di occupazione che dal conto salario).

Gli infermieri indipendenti devono calcolare il proprio grado di occupazione come segue:

Principio generale applicato4

Grado di occupazione del 100% = 1266 ore di lavoro computate per anno

Esempio di calcolo del grado di occupazione

Situazione: un indipendente presta 600 ore di lavoro computate.

Il calcolo è il seguente: 600 ore: 1266 = 0.4739

Nell'applicazione va inserito il valore 0.4739 (corrispondente a un grado di occupazione del 47%).

Spiegazioni

Il numero di ore di lavoro per anno corrispondente al grado occupazionale del 100% per gli indipendenti è ottenuto come segue:

Ore di lavoro per anno per impiegati		
che lavorano al 100%	42 ore x 52 settimane	2184 ore
25 giorni di vacanza	42 ore x 5 settimane	210 ore
10 giorni di festività	42 ore x 2 settimane	84 ore
Ore di lavoro per anno (media)		1890 ore
Ore per anno per lavoratori indipen-	1890 x 0.67*	1266 ore
denti che lavorano al 100%	1090 X 0.07"	1200 ore

^{*} Il numero di ore di lavoro per anno per gli indipendenti è uguale al numero di ore per anno per i lavoratori dipendenti meno le vacanze e le festività corretto dal fattore 0.67.

Il principio applicato è che le ore computate (erogate) dagli indipendenti rappresentano solo il 67% dell'intera durata di lavoro. Infatti, per esempio, nelle ore computate non sono considerati né il tempo di spostamento per raggiungere i clienti né i lavori amministrativi.

A partire da 1266 ore computate, un indipendente indicherà un grado d'occupazione del 100%, anche se sono state computate più di 1266 ore per anno (non è possibile introdurre un grado occupazionale maggiore del 100%).

⁴ Principio indicativo basato sulle informazioni fornite dall'Associazione svizzera infermiere e infermieri (ASI-SBK).

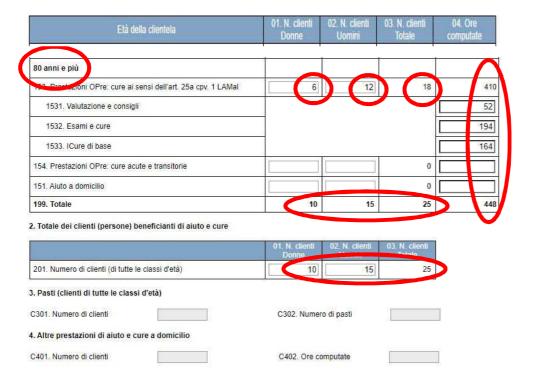
C. Clienti



- C. Clienti
- 1. Clienti (casi) per classe d'età, sesso, genere di prestazione e numero di ore computati

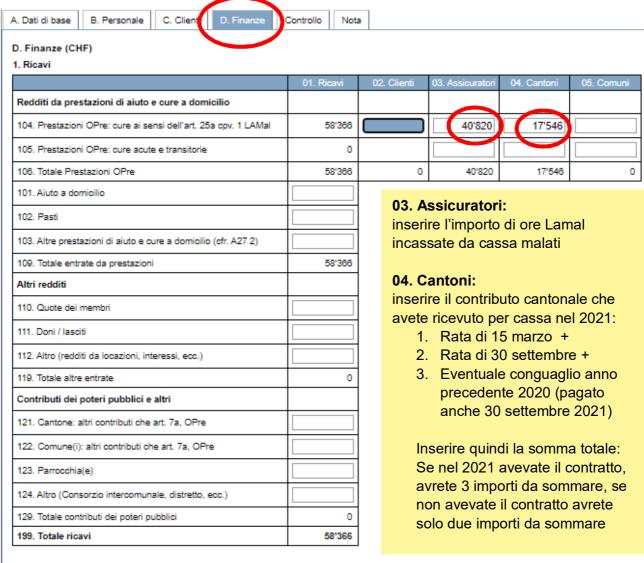
Per tutte le classi di età inserite i dati seguenti:

- 1. vanno indicati il numero di clienti Donne / Uomini / Totale
- 2. il numero di ore di: Valutazione e consigli / Esami cure / Cure di base



Controlla capitolo

D. Finanze



2. Costi

	Costi
Costi per il personale	
200. Salari	51'790
201. Oneri sociali (parte del datore di lavoro)	
202. Altri costi di personale	3'876
209. Totale costi di personale	55'686
Altri costi	
210. Altri costi	2'700
219. Totale altri costi	2'700
299. Totale costi	58'366

200: Salari. L'importo va inserito alla fine per differenza solo dopo aver inserito prima i costi.

Riga 200 = Riga 199 – riga 202 - riga 210).

202: Altri costi del personale: inserire i costi di

formazione

210: Altri costi: inserire tutti i costi sostenuti per l'attività solitamente inseriti nella dichiarazione fiscale, compresi per es. il 3° pilastro. Non vanno inserite le imposte e i contributi sociali AVS!

Gli infermieri indipendenti indicano solo i ricavi e i costi direttamente legati all'attività nell'ambito dell'assistenza e della cura a domicilio. Non va indicata alcuna informazione derivante da altre attività professionali o dal patrimonio personale.

Controllo

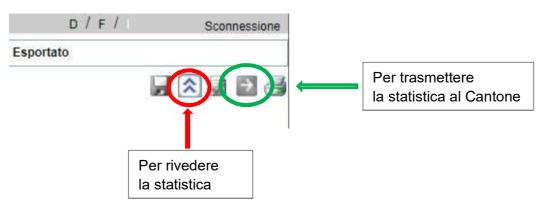
Con la scheda **Controllo** il sistema verifica se vi sono errori e ve li segnala per correggerli prima della trasmissione.



TRASMISSIONE DATI AL CANTONE

Alla conclusione potete:

- 1. salvare la statistica
- 2. con la freccia in alto rivedere la vostra statistica
- con la freccia verde trasmettete la statistica al Cantone. Una volta trasmessa diventa grigia. Non è più possibile recuperarla per correzioni, ma potete comunicarlo all'UACD per farvi ritornare il questionario.
- 4. stampare o salvare la statistica per i vostri atti.



TERMINE:

<u>Il più presto possibile</u>: l'inizio della rilevazione è dal 1.1.2022 a marzo 2022.

Il Cantone potrà quindi, dopo controlli, inviare le vostre statistiche all'Ufficio federale di statistica.

Riferimenti e istruzioni complete:

Ufficio federale di statistica – "Guida alla compilazione del questionario della statistica dell'assistenza e cura a domicilio "

 $\underline{\text{https://www.bfs.admin.ch/bfs/it/home/statistiche/salute/rilevazioni/spitex/applicazione-aiuto-utenti.assetdetail.15884920.html}$

STATISTICA PER CHI OPERA IN PIÙ CANTONI - Es. TI + GR

A. Dati di base



Per gli infermieri che lavorano con pazienti in più cantoni, bisogna decidere di scegliere in **quale Cantone** si intende fare la statistica federale ed annunciarsi pertanto al rispettivo Cantone di competenza.

Se l'infermiere decide di svolgere la statistica federale nel Cantone Ticino, bisognerà indicare nella sezione Cantone di attività:

- 1. Il numero dei Cantoni in cui si opera, quindi nr.2 se si lavora anche nel Cantone Grigioni
- 2. Il numero dei clienti divisi per ogni Cantone
- 3. Il numero di **ore** prestate per ogni Cantone

- A50. Statuto giuridico – categoria (una sola risposta possibile) ——————	
1. Statuto di diritto pubblico	
2. Statuto di diritto privato a scopo non lucrativo	
3. Statuto di diritto privato a scopo lucrativo	
4. Infermiere/a indipendente	
- Informazioni supplementari —	
A51. Contratto di prestazione con il potere pubblico	Se avete avuto il contratto
A52. Obbligo di presa a carico	Se avete avuto il contratto
A53. Servizio specifico « In-House »	di prostazione nel 2021 co
A54. Servizio specifico per i bambini	di prestazione nel 2021 co
A55. Parte stimata delle cure LAMal svolta nei propri locali	il Cantone TI / GR = SI
ANT Production (A) Company (A)	
- A27. Prestazioni (più risposte possibili) ———————————————————————————————————	2. Altre prestazioni di aiuto e cure a domicilio
3. Prestazioni OPre: cure ai sensi dell'art. 25a cpv. 1 LAMal	20. Servizi sociali
14. Prestazioni OPre: cure acute e transitorie	21. Puericultura
11. Prestazioni di aiuto a domicilio	22. Servizi terapeutici
12. Pasti	23. Trasporti
12. Fasti	24. Sistemi d'allarme
	29. Altro (A28) :
- Canton ar attività —	
. 40. Numero di Cantoni in cui vengono fornite le prestazioni	
	Findidate 2 Carterii
A41 Cantone A42 Numero di clienti A43. Numero di ore	
A41. Cantone A42. Numero di clienti computate	

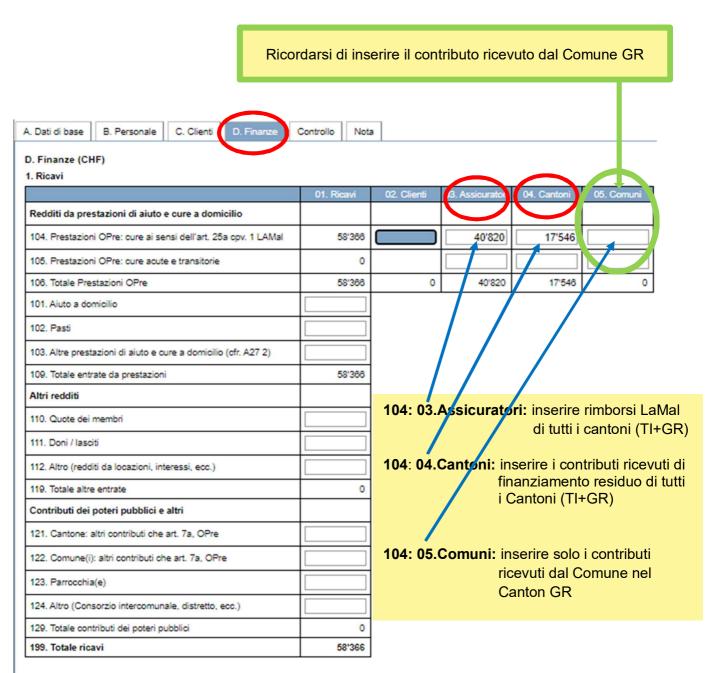
C. Clienti

Si devono sommare tutte le ore prestate e rimborsate dagli assicuratori per ambedue i Cantoni (TI + GR). Occorre indicare le ore, senza doverle suddividere per Cantone.

D. Finanze

- 1. Nei RICAVI e nei COSTI bisogna sommare i valori totali dei Cantoni TI + GR
- 2. Ricordarsi di inserire nei ricavi anche gli <u>importi ricevuti dal Comune</u> del Cantone GR

Per il resto si procede come per una statistica normale. (vedi indicazioni precedenti)



2. Costi

	Costi
Costi per il personale	
200. Salari	51'790
201. Oneri sociali (parte del datore di lavoro)	
202. Altri costi di personale	3'876
209. Totale costi di personale	55'688
Altri costi	
210. Altri costi	2'700
219. Totale altri costi	2'700
299. Totale costi	58'366

202 e 210: Qui inserire i COSTI totali sostenuti in tutti i Cantoni

200. Salari:

inserite per differenza la riga ricavi 199 – i costi totali (202 + 210)

Il totale **costi** (299) deve pareggiare con i **ricavi** (199)